

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Никольская средняя общеобразовательная школа"
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

ПРИКАЗ

№ 141

26.08.2024 г.

Об организации горячего питания обучающихся на 2024 -2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с СанПин 2.4.2.2821-10 в части организации здорового питания, утвержденных Постановлением Главного Государственного Санитарного врача РФ от 29.12.2010г. №189 под ред. от 24.11.2015г., постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020г 16, СП 3.1/2.4 3598-20 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», дополнением к письму МО и Н РТ от 27.08.2020 № 9460/20 «О рекомендациях по организации начала учебного года в очном режиме в целях обеспечения полноценным питанием учащихся школы, календарным учебным графиком МБОУ «Никольская СОШ», **приказываю:**

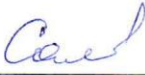
1. Назначить ответственным лицом за организацию горячего питания для обучающихся школы заместителя директора по воспитательной работе Салимуллину Е.А., повара Суханову Т.С.
2. Классным руководителям обеспечить посадку всех обучающихся 1-11 классов в обеденном зале для приема горячего питания в течение перемен: после 1-го, 2-го, 3-го, 4-го, 5-го и 6-го уроков уроков.
3. Утвердить график приема пищи обучающихся:
После 1 урока- завтрак для детей с ОВЗ, СВО;
После 2 урока- 11АБ, 2А, 4АБ;
После 3 урока –5АБ, 7АБ;
После 4 урока – 8А, 9АБ, 10А, 11А;
После 5 урока – ГПД, 2Б, 3АБ;
После 6 урока – 6АБ
4. Классным руководителям 1 -11 классов обеспечить 100% охват обучающихся горячим питанием, контролировать обязательное мытье рук.
5. Классным руководителям присутствовать на обеденных переменах с классом.
6. ЗДВР Салимуллиной Е.А. организовать дежурство учащихся в столовой.
7. Накрывают на столы учащиеся дежурного класса (по 2 человека).

8. Поварам и подсобной рабочей строго руководствоваться санитарно-гигиеническими правилами и нормами Сан.Пин 2.4.2.2821-10.
9. Салимуллиной Е.А. организовать и курировать работу родительского контроля.
10. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Салимуллину Е.А.



Директор:  И.В.Перванаева

С приказом ознакомлены:

 Салимуллина Е.А.
 Суханова Т.С.